**OGŁOSZENIE O NABORZE**

KANDYDATÓW NA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA Z ZAKRESU ORGANIZACJI PRACY ADMINISTRACYJNO – DYDAKTYCZNEJ W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH dla pracowników kadry dydaktycznej i dydaktyczno - badawczej w ramach projektu „DUO Uniwersytet Śląski Uczelnią Dostępną Uniwersalną Otwartą”

POWR.03.05.00-00-A031/19-00

Planowane terminy:

* 31.03.2022 w godzinach 10.00 – 14.30 Grupa 1 nabór do dnia 29.03.2022 r.
* 04.04.2022 w godzinach 10.00 – 14.30 Grupa 2 nabór do dnia 01.04.2022 r.
* 05.04.2022 w godzinach 10.00 – 14.30 Grupa 3 nabór do dnia 04.04.2022 r.
* 07.04.2022 w godzinach 08.00 – 12.30 Grupa 4 nabór do dnia 05.04.2022 r.
* 07.04.2022 w godzinach 13.00 – 17.30 Grupa 5 nabór do dnia 05.04.2022 r.
* 08.04.2022 w godzinach 08.00 – 12.30 Grupa 6 nabór do dnia 07.04.2022 r.
* 08.04.2022 w godzinach 13.00 – 17.30 Grupa 7 nabór do dnia 07.04.2022 r.
* 08.04.2022 w godzinach **08.00 – 12.30** Grupa 8 nabór do dnia 07.04.2022 r.
* 08.04.2022 w godzinach 08.00 – 12.30 Grupa 9 nabór do dnia 07.04.2022 r.
* 11.04.2022 w godzinach 10.00 – 14.30 Grupa 10 nabór do dnia 08.04.2022 r.

***Osoby które chcą wziąć udział w szkoleniu powinny dokumenty rekrutacyjne dostarczyć:***

***- osobiście lub drogą pocztową do Centrum Obsługi Studentów, w przypadku osobistego dostarczenia pokój 0.12, drogą pocztową na adres COS 40 – 007 Katowice, ul. Bankowa 12 z dopiskiem rekrutacja DUO),***

***lub***

***- drogą mailową zeskanowane dokumenty lub zdjęcie z podpisem należy przesłać na adres*** [***Magdalena.Lier@us.edu.pl***](mailto:Magdalena.Lier@us.edu.pl)***. W tytule maila prosimy o wpisanie „Szkolenie z zakresu uniwersalnych kompetencji społecznych” - data szkolenia.***

**UWAGA!** W przypadku pracowników kadry dydaktycznej i dydaktyczno- badawczej w załączniku nr 6 wymagany jest podpis Dziekana.

Na potrzeby rekrutacji elektronicznej prosimy jedynie o przekierowanie maila ze zgodą Dziekana/Prodziekana na udział w szkoleniu.

Komplet dokumentów rekrutacyjnych dla kadry dydaktycznej i dydaktyczno- badawczej zawiera:

[Załącznik nr 1 (a lub b) Formularz zgłoszeniowy dla pracowników kadry akademickiej](https://www.duo.us.edu.pl/sites/default/files/folder/Druki%20zg%C5%82oszenia/Za%E2%94%BC%C3%A9.%201b%20do%20regulaminu%20-%20formularz%20zg%E2%94%BC%C3%A9oszeniowy%20KND%20(1).DOCX)

[Załącznik nr 3 (a lub b) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie](https://www.zintegrowane.us.edu.pl/sites/default/files/Pliki_IMCE/juwm/regulamin%20prac%202/Za%C5%82%C4%85cznik%20nr%203b%20-%20Deklaracja%20uczestnictwa%20w%20projekcie%20czb.pdf)

[Załącznik nr 4 (a lub b) Formularz danych osobowych uczestnika Projektu](https://www.zintegrowane.us.edu.pl/sites/default/files/Pliki_IMCE/juwm/regulamin%20prac%202/Za%C5%82a%CC%A8cznik%20nr%204b%20-%20Formularz%20danych%20osobowych%20czb.pdf)

[Załącznik nr 5 (a lub b) Oświadczenie uczestnika projektu](https://www.zintegrowane.us.edu.pl/sites/default/files/Pliki_IMCE/juwm/regulamin%20prac%202/Za%C5%82%C4%85cznik%20nr%205b%20-%20O%C5%9Bwiadczenie%20uczestnika%20czb.pdf)

[Załącznik nr 6 (a lub b) Wzór karty zgłoszenia do formy wsparcia dla pracowników kadry dydaktycznej](https://www.zintegrowane.us.edu.pl/sites/default/files/Pliki_IMCE/juwm/regulamin%20prac%202/Za%C5%82%C4%85cznik%20nr%206b%20-%20karta%20wyboru%20formy%20wsparcia%20KND%20czb.pdf)

Dokumenty z literą „a” winny być drukowane wyłącznie w kolorze!

Rekrutacja odbywa się na podstawie [Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pracowników kadry akademickiej, kadry kierowniczej oraz kadry administracyjnej.](https://www.zintegrowane.us.edu.pl/sites/default/files/Pliki_IMCE/juwm/regulamin%20prac%201/zal201915400.pdf)

W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.

Szkolenie będą odbywały się zgodnie z harmonogramem, w formie online.

W jednym szkoleniu weźmie udział max 15 osób.

W przypadku, gdy pracownik  brał udział już wcześniej w projekcie powinien dostarczyć jedynie załączniki 5 i 6.